**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«ВЫШЕГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА» САФОНОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

15.09.2019 № 44

д. Вышегор

О противопожарном режиме

В соответствии с Правилами противопожарного режима в РФ, утвержденными постановлением Правительства РФ от 25.04.2012г. № 390 (с изменениями по нынешнее время).

п р и к а з ы в а ю :

1. Установить в учреждении следующий противопожарный режим:

1.1. Курение во всех помещениях учреждения и на прилегающей территории запретить.

1.2. Хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков, растворителей и др.) в помещениях учреждения запрещается, за исключением лаборантской кабинета химии, где разрешается хранение в небольших количествах легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в переносном металлическом ящике.

1.3. Запрещается сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев деревьев на территории учреждения.

1.4. Ежедневно после окончания занятий производить влажную уборку древесной пыли в столярной мастерской и выносить горючие отходы на контейнерную площадку в ящик для мусора.

1.5. В случае возникновения пожара немедленно обесточить электросеть здания учреждения рубильником, расположенным в электрощитовой в кабинетах информатики и химии.

1.6. При проведении временных огневых (электросварка, газосварка) и других пожароопасных работ удалить из здания людей, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка и другими первичными средствами пожаротушения. После окончания таких работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.

1.7. После окончания рабочего дня перед закрытием помещений отключить все электроприборы и выключить свет.

1.8. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, используя все эвакуационные выходы, приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения.

1.9. Противопожарный инструктаж проводить: вводный – при приеме на работу; повторный со всеми работниками – не реже одного раза в 6 месяцев. Противопожарный инструктаж заносить в журнал регистрации противопожарного инструктажа.

2. Ответственному за пожарную безопасность, разработать и утвердить до 20 сентября План противопожарных мероприятий (Приложение 1).

3. Ответственному за пожарную безопасность до 20 сентября провести проверку противопожарного состояния зданий образовательного учреждения.

4. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.



Приложение 1

к приказу № 6

от 15.09.19 г.

План

противопожарных мероприятий

на 2019-2020 учебный год

| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Сроки выполнения** | | **Ответственный за выполнение** | **Итоговый документ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Организационные мероприятия.** | | | | | |
|  | Пересмотр и согласование с Госпожнадзором инструкций о мерах пожарной безопасности в соответствии с требованиями ППР РФ от 25.04.12г. установившего порядок обеспечения безопасности людей и сохранности материальных ценностей, а также создание условий для успешного тушения пожара на основании правил пожарной безопасности. | | Июль | Комиссия по охране труда. | Протокол, приказ об утверждении инструкций |
|  | Подготовка документов по ПБ к новому учебному году | | Июль | Директор | Папка с нормативными документами |
|  | Отчет о состоянии пожарной безопасности в школе за текущий учебный год и задачи на следующий учебный год | | Август | Директор | Отчет директора  на педсовете |
|  | Проведение вводного и текущего противопожарного инструктажа на рабочем месте | | Апрель | Директор | Журнал инструктажей |
|  | Ведение учета сохранности первичных средств пожаротушения. | | В течение года | Сержантов Н.Н. | Журнал учета огнетушителей |
|  | Разработка, обеспечение, пересмотр инструкций и план-схемы эвакуации людей на случай возникновения пожара по кабинетам | | Август | Директор | Инструкции и план – схемы по эвакуации |
|  | Зарядка огнетушителей | | По мере необходимости | Директор | Договор на зарядку и акт |
|  | Обеспечение бесперебойной работы пожарной сигнализации и системы оповещения людей при пожаре | | В течение года | Директор | Акты проверок, журнал |
|  | Обеспечение кабинетов повышенной опасности первичными средствами пожаротушения (огнетушители). | | Июль | Директор | Журнал учета огнетушителей |
|  | Контроль за содержанием чердаков, складских помещений | | В течение года | Директор | Акт осмотра здания |
|  | Проверка наличия легкооткрывающихся запоров на основных и запасных выходах | | В течение года | Директор | Акт осмотра здания |
|  | Обеспечение (расчистка снега), обеспечение проезда к зданию школы | | В зимний период | Директор | Акт осмотра здания |
|  | Обеспечение свободного доступа к эвакуационным выходам | | Постоянно | Директор | Акт осмотра здания |
|  | Нанесение указательных знаков эвакуационных путей и выходов | | Июль | Директор | Акт осмотра здания |
| **Работа с постоянным составом.** | | | | | |
|  | Штабные и объектовые тренировки по эвакуации людей из здания школы | 2 раза в год | | Алексеева Л.В. | План проведения эвакуации и справки по результатам проведения |
|  | Утверждение плана противопожарных мероприятий на новый учебный год | Июнь | | Директор | План противопожарных мероприятий |
|  | Проведение индивидуальных инструктажей с вновь принятыми работниками | В течение года | | Директор | Журнал вводного инструктажа |
|  | Обучение и проверка знаний по электробезопасности | Сентябрь | | Сержантов Н.Н. | Журнал инструктажей по электробезопасности |
|  | Обучение и проверка знаний по пожарной безопасности. | Апрель –май | | Директор | Протокол проверки знаний |
|  | Целевые инструктажи с работниками школы при проведении массовых школьных мероприятий (новогодние вечера, утренники, дискотеки, выпускные вечера). | В течение года | | Зам директора по УВР Герасимова И.В. | Журнал инструктажей |
| **Работа с обучающимися** | | | | | |
|  | Месячник Безопасности | Сентябрь | | Алексеева Л.В. | Отчет о проведении месячника |
|  | Изучение вопросов пожарной безопасности по программе ОБЖ (5- 11 кл.), Окружающий мир (1-4кл.), | В течение года | | Преподаватель-организатор ОБЖ.  Учителя начальных классов | Справки по контролю |
|  | Объектовые тренировки с обучающимися | 2 раза в год | | Алексеева Л.В. | План проведения эвакуации и справки по результатам проведения |
|  | Организация обучения участников образовательного процесса мерам обеспечения пожарной безопасности, особенно в чрезвычайных ситуациях. | Ежемесячно в течение года | | Преподаватель-организатор ОБЖ., классные руководители | Журналы инструктажей обучающихся, справка по контролю |
|  | Месячник противопожарной безопасности «Останови огонь – 2018» | Апрель | | Зам директора по УВР Герасимова И.В. | Отчет по проведению месячника |
|  | Участие в городских, областных конкурсах на противопожарную тематику | По мере проведения | | Зам директора по УВР Герасимова И.В. | Заявка, грамоты участников |
|  | Участие в городских соревнованиях ДЮП | По мере проведения | | Зам директора по УВР Герасимова И.В. | Заявка, грамоты участников |

Директор МКОУ «Вышегорская СОШ» В.А.Куренков