

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ВЫШЕГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
САФОНОВСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

Принято  
решением педагогического совета  
Протокол № 4  
от «20» марта 20 20 г.

Утверждено  
директор МКОУ «Вышегорская СОШ»  
В.А.Куренков  
Введено в действие приказ № 23  
от «20» марта 20 20 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации образовательного процесса  
с использованием электронного обучения  
и дистанционных образовательных технологий**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает правила реализации в МКОУ «Вышегорская СОШ» (далее Учреждение) общеобразовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в случае приостановления образовательного процесса (низкая температура воздуха, обострившаяся эпидемиологическая обстановка)

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.16);
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 N 816 "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Письмом Роспотребнадзора от 23.10.2017 № 01/14380-17-32 «Об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ»

1.2. **Электронное обучение** (далее ЭО) - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

**Дистанционные образовательные технологии** (далее ДОТ) -

образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.3. Учреждение вправе использовать ЭО и ДОТ при всех предусмотренных законодательством РФ формах получения общего образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации обучающихся.

Образовательные программы могут реализовываться в смешанном (комбинированном) режиме - в зависимости от специфики образовательных задач и представления учебного материала. Соотношение объема проведенных часов, лабораторных и практических занятий с использованием ЭО и ДОТ или путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся определяется Учреждением в соответствии с образовательными программами с учетом потребностей обучающегося и условий осуществления образовательной деятельности.

ЭО и ДОТ могут использоваться при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися для решения задач персонализации образовательного процесса.

1.4. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО и ДОТ, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

1.5. ЭО и ДОТ обеспечиваются применением совокупности образовательных технологий, при которых частично опосредованное или полностью опосредованное взаимодействие обучающегося и преподавателя осуществляется независимо от места их нахождения и распределения во времени на основе педагогически организованных технологий обучения.

1.6. Основными элементами системы ЭО и ДОТ являются:

- образовательные онлайн-платформы;
- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции;
- вебинары;
- skype - общение;
- e-mail;
- облачные сервисы;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам;
- электронные пособия, разработанные с учетом требований законодательства РФ об образовательной деятельности.

1.7. Формы ЭО и ДОТ, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по соответствующим учебным дисциплинам. В обучении с применением ЭО и ДОТ используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- Лекция;
- Консультация;
- Практическое занятие;
- Лабораторная работа;
- Контрольная работа;

1.8. Сопровождение предметных дистанционных курсов может осуществляться в следующих режимах:

- Тестирование on-line;
- Консультации on-line;
- Предоставление методических материалов;
- Сопровождение off-line (проверка тестов, контрольных работ, различные виды текущего контроля и промежуточной аттестации);

## 2. Цели и задачи

2.1. Основной целью использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий является предоставление обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или его временного пребывания (нахождения), а также предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья обучающихся, обучение по индивидуальному учебному плану при закреплении материала, освоении новых тем по предметам и выполнении внеаудиторной самостоятельной работы.

2.2. Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения способствует решению следующих задач:

- Созданию условий для реализации индивидуальной образовательной траектории и персонализации обучения;
- Повышению качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий;
- Открытый доступ к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для обучающегося время;
- Созданию единой образовательной среды Учреждения;
- Повышению эффективности учебной деятельности, интенсификации самостоятельной работы обучающихся;
- Повышению эффективности организации учебного процесса.

2.3. Основными принципами применения ЭО и ДОТ являются:

- Принцип доступности, выражающийся в предоставлении всем обучающимся возможности освоения программ общего образования непосредственно по месту жительства или временного пребывания;
- Принцип персонализации, выражающийся в создании условий (педагогических, организационных и технических) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных

контактов всех участников образовательного процесса с помощью информационно-образовательной среды;

- Принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения учебных занятий с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения;
- Принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- Принцип модульности, позволяющий использовать обучающимся и педагогическим работникам необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальной образовательной траектории обучающегося;
- Принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений обучающихся.

2.4. Основными направлениями деятельности являются:

- Обеспечение возможности применения в учебной деятельности ЭО и ДОТ;
- Обеспечение возможности эффективной подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации по ряду учебных дисциплин;
- Обеспечение исследовательской и проектной деятельности обучающихся;
- Обеспечение подготовки и участия в дистанционных конференциях, олимпиадах, конкурсах.

### **3. Ответственность субъектов образовательного процесса в процессе обучения с использованием дистанционные технологий**

3.1. Участниками образовательного процесса с использованием ЭО и ДОТ являются: обучающиеся, педагогические, административные и учебно-вспомогательные работники Учреждения, родители (законные представители) обучающихся.

3.2. Список учителей, осуществляющих обучение в дистанционном режиме, соответствует штатному расписанию.

3.3. Расписание учебных занятий в дни дистанционного обучения соответствует расписанию учебных занятий, утвержденному директором на начало учебного года.

3.4. Рекомендации для обучающихся по режиму труда и отдыха при работе с компьютером регламентируются Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 24 ноября 2015 года № 81 «О внесении изменений №3 в СанПиН 2.4.2.2821 - 10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

3.5. Рекомендуемая непрерывная длительность работы, связанной с фиксацией взгляда непосредственно на экране устройства отображения информации на уроке, не должна превышать:

- для обучающихся 1 - 4-х классов - 15 мин;

- для обучающихся 5 - 7-х классов - 20 мин;
- для обучающихся 8 - 9-х классов - 25 мин;
- для обучающихся 10 - 11-х классов на первом часу учебных занятий - 30 мин, на втором - 20 мин.

### **3.6. Директор школы:**

- принимает решение об организации дистанционного обучения в школе;
- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников учебной деятельности с документами, регламентирующими организацию работы школы в дни невозможности посещения занятий обучающимися.

### **3.7. Заместитель директора по УВР, ВР в рамках своей компетенции:**

- контролирует соблюдение работниками школы режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;
- определяет совместно с педагогами систему организации учебной деятельности обучающихся, виды, количество работ, форму обучения (дистанционная, самостоятельная и т.д.), сроки получения заданий обучающимися и предоставления ими выполненных работ;

### **3.8. Функции педагогических работников:**

- Продолжительность рабочего времени педагогов во время дистанционного обучения определяется исходя из недельной учебной нагрузки в учебный период в соответствии с расписанием уроков.
- Педагогические работники своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования с целью обеспечения освоения учащимися образовательных программ в полном объеме.
- С целью прохождения образовательных программ в полном объеме учителя применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения.
- Материал для самостоятельного изучения тем обучающимися педагог размещает в день предшествующий учебному занятию.
- Педагоги в соответствии с утвержденным расписанием уроков вносят темы и домашние задания в электронный журнал, выставляют полученные учащимися оценки, своевременно обновляют задания на предстоящий урок, а также осуществляют обратную связь с обучающимися в электронном виде, используя цифровые образовательные платформы, электронный журнал, электронную почту и т.п.
- В соответствии с расписанием уроков педагог дает необходимые обучающимся консультации, используя средства мобильной связи, электронную почту, программу Skype, Viber, WhatsApp, и т.п., используя любые возможности выхода в Интернет.

### **3.9. Учителя, выполняющие функции классных руководителей:**

- осуществляют ежедневный мониторинг возможности дистанционного обучения учащихся;
- информируют родителей (законных представителей) об учебной деятельности их детей в условиях применения дистанционных форм обучения и самостоятельной работы обучающихся.

3.10. Самостоятельная деятельность обучающихся во время дистанционного обучения может быть оценена педагогами только в случае достижения положительных результатов.

3.11. Отметка обучающемуся за работу, выполненную в период карантина, выставляется в графу электронного журнала, соответствующую теме учебного задания.

3.12. Отметка об отсутствии обучающегося на уроке не ставится (кроме случаев болезни обучающегося (по сообщению от родителей) и если его состояние здоровья не позволяет выполнять учебные задания в указанные сроки). По окончании дистанционного обучения, обучающийся и его родители (законные представители) должны подтвердить сроки болезни ребенка справкой от врача.

3.13. По темам и заданиям, вызвавшим затруднения у обучающихся при самостоятельном изучении, проводится корректировка знаний после окончания дистанционного обучения, пробелы устраняются учителем - предметником через индивидуальную работу с обучающимися.

### **3.14. Функции обучающихся и родителей (законных представителей):**

- Во время дистанционного обучения обучающиеся не посещают учебные занятия в школе. Получение заданий и другой важной информации осуществляется через электронный журнал, сайт школы, электронную почту и т.д.
- Обучающиеся самостоятельно выполняют задания, изучают указанные учителем темы с целью прохождения материала, в том числе с применением дистанционных технологий, используя цифровые образовательные платформы, указанные учителем.
- Самостоятельная работа обучающихся с учебным материалом во время дистанционного обучения организуется в соответствии с утвержденным директором расписанием.
- Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем, поддерживается средствами мобильной связи, электронной почты, программ Skype, Viber, WhatsApp, и т.п.
- Обучающиеся, находящиеся на дистанционном обучении с использованием ЭО для проверки выполненных заданий, контрольных, аттестационных работ высылают их в электронном виде (фото) учителю-предметнику, в сроки установленные педагогом.
- При отсутствии условий для организации дистанционного обучения обучающихся, учебный материал изучается ими самостоятельно, а

выполненные по заданию учителя работы, по возможности предоставляются в срок, согласованный с учителем, на бумажных носителях (тетради, альбомы и т.п.) в здание школы, в специально отведенное место.

- Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение их ребенком домашних заданий в режиме дистанционного обучения.
- При отсутствии условий для выхода в Интернет, родители (законные представители) незамедлительно информируют об этом классных руководителей.
- Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

#### **4. Организация дистанционного и электронного обучения**

4.1. Учреждение обеспечивает каждому обучающемуся возможность доступа к средствам ЭО и ДОТ, в т.ч. к образовательным онлайн-платформам, используемым Учреждением в качестве информационного ресурса, в объеме часов учебного плана, необходимом для освоения соответствующей программы, а также осуществляет учебно-методическую помощь обучающимся через консультации преподавателей как при непосредственном взаимодействии педагога с обучающимися, так и опосредованно.

4.2. При оценке результатов обучения Учреждение обеспечивает контроль соблюдения условий проведения оценочных мероприятий.

4.3. При использовании ЭО и ДОТ осуществляются следующие виды учебной деятельности:

- Самостоятельное изучение учебного материала;
- Учебные занятия (лекционные и практические);
- Консультации;
- Текущий контроль;
- Промежуточная аттестация.

4.4. Организация обучения с использованием ЭО и ДОТ в Учреждении осуществляется по 2 моделям:

- Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;
- Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися;

4.4.1. Модель непосредственного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися реализуется с использованием технологии смешанного обучения.

Смешанное обучение - современная образовательная технология, в основе которой лежит концепция объединения технологий «классно-урочной системы» и технологий электронного обучения, базирующегося на новых дидактических возможностях, предоставляемых ИКТ и современными учебными средствами.

4.2. Модель опосредованного осуществления взаимодействия педагога с обучающимися может быть организована с разными категориями обучающихся:

- обучающиеся, проходящие подготовку к участию в олимпиадах, конкурсах на заключительных этапах;
- обучающиеся с высокой степенью успешности в освоении программ;
- обучающиеся, пропускающие учебные занятия по уважительной причине (болезнь, участие в соревнованиях, конкурсах);
- обучающиеся по очно-заочной форме обучения.

4.3. Опосредованное взаимодействие педагога с обучающимися регламентируется Рабочим листом (**Приложение №1**) либо индивидуальным учебным планом обучающегося.

4.4. В Рабочем листе определяется объем задания для самостоятельного изучения, сроки консультаций, объем учебного материала, выносимого на текущий контроль (в том числе автоматизированный) и промежуточную аттестацию, сроки и формы текущего контроля, промежуточной аттестации.

4.5. Организация обучения по индивидуальному учебному плану определяется соответствующим положением.

4.6. Учреждение ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронно-цифровой форме в соответствии с требованиями законодательства РФ.

4.7. Допускается отсутствие дистанционного обучения тех учебных занятий, которые проводятся путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимися в аудитории. В этом случае проводится корректировка.

## **5. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий в школе**

5.1. Учебная деятельность с использованием ДОТ в школе обеспечивается следующими техническими средствами:

- ПК;
- локальной сетью с выходом в Интернет, с пропускной способностью, достаточной для организации учебной деятельности и обеспечения оперативного доступа к учебно-методическим ресурсам.

## **6. Техническое обеспечение обучающихся**

6.1. Обучающимся дома рекомендуется иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения к сети Интернет.

## **7. Заключительное положение**



7.1. Данное положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до принятия нового в рамках действующего нормативного законодательного регулирования в области общего образования.

**Приложение №1**

**Рабочий лист**

Ф.И. обучающегося .....

Предмет .....

Раздел	Содержание раздела (задание для изучения)	Текущий контроль		Промежуточный контроль		Консультация	
		форма	сроки	форма	сроки	форма	сроки